

Số: /KH-UBND

Hòa Thuận, ngày tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025
trên địa bàn phường Hòa Thuận

Căn cứ Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Cao Lãnh về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thành phố Cao Lãnh;

Căn cứ Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 24 tháng 01 năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường Hòa Thuận về Cải cách hành chính năm 2025.

Ủy ban nhân dân phường Hòa Thuận xây dựng Kế hoạch thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Kịp thời phát hiện những quy định hành chính có nội dung không cần thiết, các thủ tục hành chính (TTHC) không còn phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định TTHC, để kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định, TTHC, nhằm tiết kiệm thời gian, chi phí cho người dân và cơ quan nhà nước, góp phần cải cách thủ tục hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh Chỉ số cải cách hành chính của Phường.

2. Yêu cầu

- Lựa chọn rà soát các TTHC có quy định về yêu cầu thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi cho đối tượng thực hiện; sự cần thiết, tính hợp lý của việc duy trì TTHC, mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính, yêu cầu hoặc điều kiện để thực hiện TTHC; cắt giảm thời gian, chi phí thực hiện TTHC cho tổ chức, cá nhân nhưng vẫn đảm bảo mục tiêu quản lý nhà nước.

- Báo cáo kết quả rà soát và phương án đơn giản hóa TTHC phải có những kiến nghị cụ thể, thiết thực, đáp ứng mục tiêu đặt ra; phải đề xuất nội dung cần bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế của TTHC, mẫu đơn, mẫu tờ khai hay yêu cầu, điều kiện để thực hiện TTHC và kiến nghị cụ thể quy định, văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung và tiến độ thực hiện

Chi tiết tại phụ lục Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính ban hành kèm theo Kế hoạch này.

Ngoài các nội dung rà soát theo Kế hoạch này, các Công chức chuyên môn và những người hoạt động không chuyên trách thuộc Ủy ban nhân dân Phường có trách nhiệm tổ chức rà soát thủ tục hành chính thường xuyên theo quy định của pháp luật.

2. Kết quả thực hiện Kế hoạch

Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC, quy định có liên quan của Ủy ban nhân dân Phường gửi về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố.

Đề xuất các phương án đơn giản hóa TTHC hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền đối với các lĩnh vực được rà soát.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC, công chức chuyên môn và những người hoạt động không chuyên trách thuộc Ủy ban nhân dân Phường được giao chủ trì rà soát, đánh giá thủ tục hành chính hoặc nhóm TTHC, quy định hành chính có liên quan, tiến hành rà soát theo yêu cầu về mục tiêu và tiến độ của kế hoạch; tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC và dự thảo kiến nghị phê duyệt phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC gửi Ủy ban nhân dân Phường (*qua công chức Văn phòng – Thống kê phụ trách Một cửa*) xem xét, đánh giá chất lượng.

Ủy ban nhân dân Phường có ý kiến, gửi các công chức chuyên môn và những người hoạt động không chuyên trách thuộc Ủy ban nhân dân Phường được giao chủ trì rà soát, đánh giá TTHC để hoàn thiện dự thảo kiến nghị phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC và gửi về Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố theo quy định.

1. Giao công chức Văn phòng – Thống kê (phụ trách Một cửa)

Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn nghiệp vụ, kiểm tra các Công chức chuyên môn và những người hoạt động không chuyên trách thuộc Ủy ban nhân dân Phường trong quá trình triển khai thực hiện rà soát các quy định, TTHC có liên quan.

Tham mưu Lãnh đạo Ủy ban nhân dân Phường kiến nghị các phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC theo thẩm quyền; dự thảo báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC trình Ủy ban nhân dân Phường gửi Văn phòng Hội

đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố.

Thời gian gửi báo cáo trước ngày 24/6/2025.

2. Giao công chức chuyên môn và những người hoạt động không chuyên trách

Chủ trì thực hiện rà soát, đánh giá, tham mưu, đề xuất các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách.

Thời gian hoàn thành báo cáo trước ngày 06/6/2025.

Phối hợp với công chức Văn phòng – Thống kê (phụ trách Một cửa) hoàn chỉnh số liệu, biểu mẫu, báo cáo tổng hợp gửi về Ủy ban nhân dân Thành phố đúng thời gian quy định.

3. Về cách thức rà soát, thực hiện rà soát, đánh giá quy định, TTHC có liên quan

Thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 24, **Điều 25**, Điều 26, Điều 27, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ; các biểu mẫu rà soát, tính chi phí tuân thủ TTHC và hướng dẫn điền biểu mẫu, tính chi phí tuân thủ TTHC tại các Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP¹.

Lưu ý: Không rà soát, đề xuất, kiến nghị lại những TTHC đã được rà soát ở các năm trước và đã được các Sở, ban, ngành Tỉnh có ý kiến phản hồi; việc kiến nghị cắt giảm thời gian không tính vào chỉ tiêu tỷ lệ kiến nghị Ủy ban nhân dân Tỉnh giao.

Lựa chọn ít nhất 01 thủ tục hành chính để rút ngắn thời gian giải quyết so với thời gian đã được quy định để tham mưu Ủy ban nhân dân Phường làm cơ sở đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố tổng hợp kiến nghị Ủy ban nhân dân Tỉnh phê duyệt phương án để thực thi theo quy định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính về quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 13/8/2013 của

¹ Căn cứ tại Khoản 2, Điều 32 của Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05 tháng 4 năm 2023 (*Có hiệu lực thi hành từ ngày 25 tháng 5 năm 2023*), quy định: Bãi bỏ các quy định về rà soát đánh giá sự phù hợp của thủ tục hành chính và các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính với triển khai dịch vụ công trực tuyến quy định tại **điểm i, khoản 2, Điều 25**, khoản 2 Điều 28 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Bãi bỏ các Điều 13, 14, 15, 17, 21, khoản 2 Điều 16 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc quy định mức chi hỗ trợ cán bộ, công chức là đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính tại Ủy ban nhân dân các cấp và cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân các cấp trên địa bàn Tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường Hòa Thuận./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Phòng Nội vụ Thành phố;
- TT/ĐU, TT/HĐND Phường;
- Chủ tịch, PCT UBND Phường;
- MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội Phường;
- Công chức chuyên môn và NHĐKCT Phường;
- Lưu: VT, VPTK (T.Linh).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ngô Hữu Phước